

Zarządzenie Nr 37/2024
Wójta Gminy Chrzanów
z dnia 30 kwietnia 2024 roku

w sprawie ustalenia terminów i zasad organizacji dyżuru wakacyjnego dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Chrzanów w roku szkolnym 2023/2024

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 40 z późn. zm.) oraz § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 poz. 502) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się dyżury wakacyjne oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Chrzanów, w roku szkolnym 2023/2024, w terminach określonych w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadza się „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Chrzanów”, które stanowią Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi, prowadzonych przez Gminę Chrzanów.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się inspektorowi do spraw księgowości budżetowej i oświaty.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Chrzanów

WÓJT

mgr Mariusz Sulowski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 37/2024
Wójta Gminy Chrzanów
z dnia 30 kwietnia 2024r.

HARMONOGRAM DYŻURÓW WAKACYJNYCH

Oddziały przedszkolne pracują w godz. 8.00 – 13.00

Lp.	Nazwa przedszkola	Termin dyżuru
1.	Oddział Przedszkolny przy Publicznej Szkole Podstawowej w Ładzie Łada 118A 23-305 Chrzanów	od dnia 24-06-2024 do dnia 21-07-2024
2.	Oddział Przedszkolny w Publicznej Szkole Podstawowej w Chrzanowie im. Marszałka Józefa Piłsudskiego Chrzanów Pierwszy 81 23-305 Chrzanów	od dnia 22-07-2024 do dnia 31-08-2024

**Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego
dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych
prowadzonych przez Gminę Chrzanów**

§ 1

1. Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych w Gminie Chrzanów funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, z przerwą wakacyjną umożliwiającą wykorzystanie przez nauczycieli urlopu wypoczynkowego.
2. Oddziały przedszkolne pełnią dyżur wakacyjny według harmonogramu ustalanego co roku przez organ prowadzący na podstawie uzgodnień z dyrektorami.

§ 2

Informacje dotyczące wykazu dyżurów wakacyjnych oraz zasady ich funkcjonowania, będą umieszczone na stronie internetowej <http://www.chrzanow.eurzad.eu/> i na tablicy ogłoszeń w szkołach podstawowych oraz ich stronach internetowych.

§ 3

1. W okresie wakacyjnym oddziały przedszkolne pełniące dyżur wakacyjny zapewniają dzieciom jedynie zajęcia opiekuńczo - wychowawcze.
2. Liczebność grupy przedszkolnej nie może przekraczać 25 dzieci. W oddziałach przedszkolnych pełniących dyżur tworzy się jedną grupę.

§ 4

1. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do oddziału przedszkolnego jest złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do 14 czerwca 2024 roku.
2. Wydawanie i przyjmowanie wniosków odbywa się w oddziale przedszkolnym macierzystym.
3. Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny zawiera poniższe informacje:
 - 1) Imię i nazwisko oraz inne niezbędne dane personalne dziecka,
 - 2) Aktualny adres zamieszkania dziecka oraz rodziców/opiekunów prawnych,
 - 3) Numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicami,
 - 4) Informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć wpływ na zapewnienie prawidłowej opieki w przedszkolu (wskazania lekarskie, przyjmowane leki, dieta itd.),
 - 5) Upoważnienie do odbierania dziecka przez osoby wyznaczone przez rodziców/opiekunów prawnych,
 - 6) Oświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych dziecka dot. przetwarzania danych osobowych.
 - 7) Inne dodatkowe informacje niezbędne przy zapisach dzieci na dyżur wakacyjny.

4. Dyrektor szkoły sporządza listę zgłoszonych dzieci wraz z niezbędnymi danymi i przekazuje je dyrektorowi szkoły, w której oddział przedszkolny pełni dyżur, w terminie do dnia 19 czerwca 2024 roku.

5. W sytuacji, gdy liczba zgłoszonych dzieci będzie wyższa niż określona w § 3 pkt 3 regulaminu, w pierwszej kolejności będą przyjmowane dzieci, których rodzice/opiekunowie pracują.

6. Dyrektor pełniącego dyżur wakacyjny oddziału przedszkolnego zapoznaje rodziców dzieci innego oddziału przedszkolnego z zapisami procedury przyprowadzania i odbierania dzieci z placówki do dnia rozpoczęcia dyżuru wakacyjnego.

7. W uzasadnionych przypadkach, jeżeli oddział przedszkolny dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły, w której oddział przedszkolny pełni dyżur może przyjąć dziecko zgłoszone w innym terminie niż wskazany w § 4 ust. 1. Zapis ten dotyczy także dzieci rodziców niepracujących.

§ 5

1. Wysokość opłat za korzystanie z wyżywienia ustalają dyrektorzy szkół w porozumieniu z Wójtem Gminy Chrzanów i wydają Zarządzenia, w sprawie opłat za wyżywienie - na czas dyżuru wakacyjnego.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, na czas dyżuru, regulowane są przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka i naliczane będą w wysokości wynikającej z określonej dziennej stawki żywieniowej (płatne z góry), ustalonej na czas dyżuru wakacyjnego.

3. Opłaty za wyżywienie uiszcza się na rachunek bankowy stołówki szkolnej szkoły, do której oddziału przedszkolnego będzie uczęszczało dziecko w okresie wakacji, po uprzednim uzyskaniu informacji o wysokości naliczonej opłaty oraz terminie wymaganej wpłaty, zgodnie z ust. 2 regulaminu.

§ 6

1. Dyrektor dyżurującego oddziału przedszkolnego zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w oddziale przedszkolnym, udostępnia do wglądu rodzicom/prawnym opiekunom dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut szkoły.

2. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym oddziale przedszkolnym.

3. W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z oddziału przedszkolnego o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.

4. Organ prowadzący nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurujących oddziałów przedszkolnych.

§ 7

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w statucie szkoły oraz innych obowiązujących w szkołach regulaminach.

§ 8

Zasady wchodzi w życie z dniem podjęcia.